



**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от _____
г. Ханты-Мансийск

Депимущества Югры



68807 197109

13-Р-107

05/02/2018

Об утверждении
устава учреждения

1. Утвердить устав бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный аналитический центр» (далее – учреждение).

2. Учреждению:

2.1. Предоставить устав учреждения в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в срок, не превышающий трех дней со дня получения настоящего распоряжения.

2.2. В течение пяти дней со дня государственной регистрации устава учреждения проинформировать об этом Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Директор

А.В.Уткин

Исполнитель:
консультант управления экспертных и судебных процедур
Кузнецова Ольга Владимировна, тел. 303257

к/р 132

СОГЛАСОВАНО:

Должностные лица, структурные подразделения Департамента	Фамилия, инициалы	Подпись, дата
Первый заместитель директора	А.Н.Зобницев	<i>В отпуске</i>
Заместитель директора	Т.В.Мирошник	<i>[Подпись]</i>
	<i>И.И. Зорев</i>	<i>[Подпись]</i>

Список рассылки для ознакомления:

№ п/п	Должностное лицо, Наименование структурного подразделения Департамента	Кол- во экз.	Номер экз.	№ л/л	Наименование структурного подразделения Департамента	Кол- во экз.	Номер экз.
1.	Первый заместитель директора			13.	Управление учёта и бюджетирования		
2.	Заместитель директора			14.	Отдел бюджетного учета и администрирования		
3.	Управление корпоративной политики	1		15.	Отдел планирования и госзаказа		
4.	Отдел некоммерческих организаций			16.	Отдел реестра и регистрации прав		
5.	Отдел коммерческих организаций			17.	Административное управление		
6.	Управление распоряжения государственным имуществом			18.	Отдел делопроизводства и информационных технологий	1	
7.	Отдел приватизации и инвестиционных договоров			19.	Отдел правовой и кадровой работы		
8.	Отдел аренды и обязательственных отношений			20.	Отдел земельных отношений		
9.	Отдел приобретения и содержания имущества			21.	Отдел экономического анализа и контрольно-ревизионной работы		
10.	Управление экспертных и судебных процедур			22.	КУ ХМАО-Югры «Центр организации торгов»		
11.	Отдел экспертизы						
12.	Отдел судебных процедур						

Консультант отдела экспертизы

О.В.Кузнецова

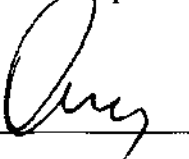
Начальник
Управления экспертных и судебных процедур

С.В.Агеева

СОГЛАСОВАНО

Департамент экономического
развития Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Директор Департамента
экономического развития –
заместитель Губернатора Ханты-
Мансийского автономного
округа – Югры

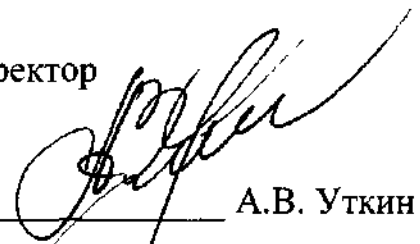

_____ П.П. Сидоров

« _____ » _____ 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Департамент по управлению
государственным имуществом
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

Директор


_____ А.В. Уткин

распоряжение № _____

от « _____ » _____ 2018 г.

УСТАВ

**бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Региональный аналитический центр»**

(новая редакция)

2018 г.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный аналитический центр» (далее – учреждение) создано распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 декабря 2011 года № 687-рп.

Учредителем учреждения является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (далее – автономный округ).

1.2. Полное наименование: бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный аналитический центр».

Сокращенное наименование: БУ «Региональный аналитический центр».

Полное наименование на английском языке: State-financed Institution of the Khanty-Mansiysk Autonomous Okrug – Ugra «Regional analytic centre».

Сокращенное наименование на английском языке: SFI «RAC».

1.3. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.4. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, печать со своим полным наименованием и изображением герба Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, штампы и бланки.

1.5. Учреждение обязано соблюдать акты, составляющие правовую систему Российской Федерации, и настоящий устав, в том числе:

1.5.1. Предоставлять информацию о своей деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и актами контролирующих органов.

1.5.2. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы, безопасные условия и охрану труда работникам учреждения.

1.5.3. Вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность.

1.5.4. Нести ответственность за нарушение своих обязательств.

1.6. Место нахождения учреждения: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск.

Раздел 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ (ПРЕДМЕТ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности учреждения является обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере комплексного анализа, прогнозирования, информационно-аналитического мониторинга социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2. Для достижения цели учреждение осуществляет следующие, в

том числе приносящие доход, виды деятельности:

2.2.1. Организация и проведение мониторинга, прогнозирования, анализа, экспертиз и экспертно-аналитических работ в области социально-экономического развития автономного округа.

2.2.2. Сбор, обработка и анализ показателей, характеризующих социально-экономическое развитие автономного округа и муниципальных образований, накопление и хранение документированной информации.

2.2.3. Осуществление деятельности по созданию, ведению, распространению и обеспечению использования баз данных и информационных ресурсов.

2.2.4. Проведение рейтинговых, аналитических и маркетинговых исследований, экспертный и финансовый консалтинг.

2.2.5. Предоставление экспертно-аналитических, методических (методологических) и информационных услуг, формирование аналитических сборников и информационно-аналитических материалов по вопросам социально-экономического развития автономного округа.

2.2.6. Реализация и внедрение информационно-аналитической системы мониторинга и анализа социально-экономического развития автономного округа.

2.2.7. Организация мероприятий по вопросам социально-экономического развития автономного округа и муниципальных образований.

2.2.8. Информационно-аналитическое обеспечение разработки и реализации экономических концепций и программ социально-экономического развития автономного округа.

2.3. Учреждение вправе осуществлять только те виды деятельности, которые указаны в настоящем разделе, и лишь постольку, поскольку это служит достижению его цели. Видами деятельности учреждения могут быть только выполнение работ и оказание услуг.

Раздел 3. ПОЛНОМОЧИЯ ВЫШЕСТОЯЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕПАРТАМЕНТА

3.1. Полномочия исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в чьем ведении находится учреждение (в настоящем уставе также - вышестоящая организация):

3.1.1. Согласовывает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.1.2. Формирует и утверждает государственное задание.

3.1.3. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.1.4. Заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с директором учреждения, привлекает директора учреждения к дисциплинарной ответственности.

3.1.5. Предварительно согласовывает совершение учреждением

крупных сделок и принимает решение об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Полномочия Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (в настоящем уставе также - департамент):

3.2.1. Утверждает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.2.2. Закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за учреждением на праве оперативного управления. Прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у учреждения.

3.2.3. Принимает решение об отнесении имущества, закрепляемого за учреждением, к категории особо ценного движимого имущества.

3.2.4. Дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом учреждения.

3.2.5. Утверждает передаточный акт при реорганизации, промежуточный и окончательный ликвидационные балансы.

3.2.6. Обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом учреждения.

3.2.7. Получает сообщения о результатах проверок учреждения уполномоченными органами, устанавливающими соответствие расходования учреждением денежных средств и использования имущества учреждения целям, установленным настоящим уставом.

3.3. Органы, указанные в настоящем разделе, осуществляют контроль деятельности учреждения в пределах своей компетенции и иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Органом управления учреждения является директор, назначаемый Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Директор действует в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором, заключенным с ним. Срок действия трудового договора с директором составляет три года.

4.2. К компетенции директора относится решение всех вопросов деятельности учреждения (кроме тех, решение которых настоящим уставом и законодательством отнесено к компетенции других органов), в том числе: действует без доверенности от имени учреждения, совершает сделки, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, выдает доверенности, осуществляет расчеты, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения, утверждает должностные инструкции работников учреждения и положения о структурных подразделениях.

4.3. Директор обеспечивает выполнение государственного задания,

надлежащее оформление всех совершаемых учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности учреждения документации, целевое расходование денежных средств учреждения, сохранность и надлежащее использование имущества учреждения.

4.4. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий заместителям и руководителям обособленных структурных подразделений учреждения, определяет порядок, объем и условия исполнения обязанностей директора в период своего временного отсутствия.

Раздел 5. ИМУЩЕСТВО

5.1. Имущество учреждения находится в собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.2. Источниками формирования имущества учреждения являются:

5.2.1. Бюджетные ассигнования.

5.2.2. Доходы от разрешенной настоящим уставом приносящей доход деятельности.

5.2.3. Имущество, находящееся у учреждения на праве оперативного управления.

5.2.4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество, переданное учреждению собственником, плоды, продукция и доходы от его использования, а также имущество, приобретенное учреждением по договору и иным основаниям, поступают в оперативное управление учреждения.

5.4. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается имуществом в соответствии с его назначением, настоящим уставом, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.5. При осуществлении права оперативного управления учреждение обеспечивает надлежащее содержание имущества.

5.6. При ликвидации учреждения его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается департаменту.

Раздел 6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА

6.1. Решение о ликвидации, реорганизации учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Решение об изменении типа учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.