



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПЭКОНОМИКИ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

« 6 » декабря 2013 г.

№ 213

г. Ханты-Мансийск

О государственном задании бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный центр
инвестиций» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы

На основании пункта 6.3 Положения о Департаменте экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.06.2012 № 241-п, **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. государственное задание бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный центр инвестиций» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы (приложение 1, 1а);

1.2. исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на выполнение государственных работ бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный центр инвестиций» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы (приложение 2).


2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

П.П.Сидоров

Приложение 1 к Приказу Департамента экономического развития
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от
06.12.13 № 213

УТВЕРЖДАЮ:
директор Департамента
экономического развития
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

П.П.Сидоров 

«06» декабря 2013

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Региональный центр инвестиций»
на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы

1. Наименование государственной работы:

Предоставление субъектам инвестиционной деятельности информации об инвестиционных проектах и формах государственной поддержки инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, проведение экономической экспертизы инвестиционных проектов, аналитических и маркетинговых исследований инвестиционных проектов, разработка технико-экономических обоснований и бизнес-планов инвестиционных проектов, оценка финансового состояния, инвестиционный и финансовый консалтинг, ведение баз данных инвестиционных проектов.

2. Характеристика государственной работы:

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		2012	2013	2014	2015	2016
(1) Подготовка и направление письменных и устных информационных сообщений об инвестиционных проектах, реализуемых и планируемых к реализации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ)	1. Анализ поступающих в учреждение запросов от потенциальных инвесторов – юридических (в том числе иностранных) и физических лиц, реализующих или планирующих реализацию инвестиционных проектов на территории автономного округа, от исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления автономного округа, а также от кредитных и иных организаций, заинтересованных в повышении инвестиционной привлекательности автономного округа (далее – заинтересованные лица). 2. Сбор информации по запросам, в том числе подготовка и направление запросов с целью получения необходимой информации в исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иные организации, обладающие необходимыми сведениями. 3. Подготовка ответов на запросы и направление их заинтересованным лицам и (или) учредителю.	90	95	100	105	115

<p>(2) Подготовка и направление информационных письменных и устных сообщений о формах и методах государственной поддержки инвестиционной деятельности на территории автономного округа, в том числе обеспечение взаимодействия с заинтересованными лицами в режиме "одного окна".</p>	<p>4. В случае необходимости - подготовка сопроводительных писем.</p> <p>1. Анализ поступающих в учреждение обращений и запросов в устной, электронной, письменной формах от заинтересованных лиц.</p> <p>2. Сбор информации по обращениям (запросам), в том числе анализ нормативных правовых актов Российской Федерации и автономного округа, подготовка и направление запросов в исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления автономного округа, инвестиционные фонды, банки, иностранные государственные инвестиционные агентства, специализированные финансовые организации, российские и международные институты развития.</p> <p>3. Подготовка ответов на обращения (запросы) и направление их заинтересованным лицам.</p> <p>4. В случае необходимости - подготовка сопроводительных писем.</p>	<p>Количество информационных сообщений</p> <p>105 110 115 120 125</p>
<p>(3) Подготовка и направление иной информации о деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления автономного округа в сфере поддержки инвестиционной деятельности в соответствии с действующим законодательством.</p>	<p>1. Анализ поступающих в учреждение запросов от заинтересованных лиц.</p> <p>2. Сбор информации по запросу, в том числе анализ нормативных правовых актов Российской Федерации и автономного округа, а также подготовка и направление запросов с целью получения необходимой информации в исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления автономного округа, иные организации, обладающие необходимыми сведениями.</p>	<p>Количество информационных сообщений</p> <p>45 140 150 160 170</p>

<p>3. Подготовка ответа на запрос и направление его заинтересованным лицам.</p> <p>4. В случае необходимости - подготовка сопроводительных писем.</p>					
<p>(4) Подготовка и размещение в СМИ информационно-сообщений об инвестиционной деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа</p> <p>1. Анализ поступающих в учреждение предложений и запросов от исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления автономного округа, СМИ и иные организаций.</p> <p>2. Сбор информации по запросам (предложениям), в том числе подготовка и направление запросов с целью получения необходимой информации в исполнительные органы государственной власти автономного округа, органы местного самоуправления автономного округа, иные организации, обладающие необходимыми сведениями.</p> <p>3. Подготовка предложений и информационных сообщений и направление их в вышестоящую организацию. В случае необходимости подготовка сопроводительных писем.</p> <p>4. Размещение подготовленных информационных сообщений в печатных изданиях, интернет-ресурсах, на телевидении и иных СМИ.</p> <p>5. Мониторинг распространения размещенных информационных сообщений в иных СМИ.</p>	<p>Количество информационных сообщений</p> <p>- 160 170 180 190</p>				
<p>(5) Организация и (или) проведение обучающих мероприятий на инвестиционную тематику</p>	<p>Количество обучающих мероприятий</p> <p>2 2 2 2</p>				

<p>6. Разработка и печать полиграфической продукции.</p> <p>7. Заключение необходимых договоров.</p> <p>8. Организация выставочной экспозиции, в том числе: приобретение (или аренда) выставочного оборудования; предоставление продукции для дегустации; оформление выставочной площади; организация культурной программы.</p>	<p>Количество проведённых экономических экспертиз</p> <p>30 33 33 33 33</p>
<p>(7) Проведение экономической экспертизы инвестиционных проектов</p>	<p>1. Приём и проверка документов.</p> <p>2. При необходимости - подготовка запросов о предоставлении недостающих документов или представленных не по утвержденной форме.</p> <p>3. Подписание акта приёма-передачи документации по проекту.</p> <p>4. Запрос отраслевой оценки инвестиционного проекта в исполнительном органе государственной власти автономного округа, курирующего соответствующую отрасль.</p> <p>5. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия по представленным документам.</p> <p>6. Проведение анализа представленного бизнес-плана (или ТЭО) инвестиционного проекта.</p> <p>7. Проведение дополнительных исследований, необходимых для подготовки экспертного заключения.</p> <p>8. В случае необходимости - привлечение сторонних экспертов для экспертизы и анализа бизнес-плана (или ТЭО).</p> <p>9. Формирование заключения экономической экспертизы инвестиционного проекта.</p>

	<p>10. Направление заключения экономической экспертизы заявителю и вышестоящей организации для принятия дальнейшего решения. Подготовка сопроводительных писем.</p>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

<p>(11) Инвестиционный и финансовый консалтинг</p>	2. Разработка, согласование и утверждение плана работ.	3	4	5	6	7
	3. Сбор, анализ и систематизация информации и материалов.					
	4. Разработка нескольких вариантов финансовых моделей ТЭО.					
	5. Подготовка презентационных материалов по разработанным финансовым моделям.					
	6. Доработка ТЭО или бизнес-плана инвестиционного проекта с учетом разработанных и утвержденных финансовых моделей.					
	7. Подготовка сопроводительных писем (в случае необходимости).					
	8. Проведение необходимых исследований, в том числе с выездом на изучаемый объект.					
	9. Разработка не менее 3-х вариантов финансовых моделей бизнес-плана исходя из пессимистического, оптимистического и приближенного к реальности варианта развития рассматриваемой деятельности инициатора проекта.					
	1. Оказание консалтинговых услуг по формированию планов разработки бизнес-планов, ТЭО, концепций проектов; по методикам составления технических заданий на разработку бизнес-планов, ТЭО, стратегий и концепций бизнес-планов; по методикам разработки бизнес-планов, ТЭО, стратегий и концепций бизнес-проектов.	Количество оказанных консалтинговых услуг				
	2. Оказание консалтинговых услуг по формированию предложений для выхода организаций из сложной финансовой ситуации, а также по реструктуризации активов.	40	45	50	50	50

<p>3. Оказание консалтинговых услуг по формированию предложений населенных на стратегическое развитие и планирование деятельности организаций.</p> <p>4. Оказание консалтинговых услуг по организации проведения аналитических и маркетинговых исследований.</p> <p>5. Оказание консалтинговых услуг органам государственной власти и местного самоуправления автономного округа (путем участия в рабочих группах, бизнес слетах, создаваемых для реализации и продвижения инвестиционной политики автономного округа в приоритетных отраслях).</p>					
<p>(12) Обеспечение режима "одного окна" для инвесторов при взаимодействии с органами государственной власти автономного округа - Югры</p> <p>1. Приемка документов на предоставление государственной поддержки инвестиционной деятельности от инвесторов – юридических (в том числе иностранных) и физических лиц, реализующих инвестиционные проекты на территории автономного округа.</p> <p>2. Анализ поступающих в учреждение документов на соответствие требованиям нормативных правовых актов автономного округа в части полноты документов.</p> <p>3. Информирование инвесторов – юридических (в том числе иностранных) и физических лиц, реализующих инвестиционные проекты на территории автономного округа о результатах рассмотрения документов в части их полноты и направления в исполнительный орган государственной власти автономного округа, курирующий соответствующую отрасль.</p>	<p>Количество обращений</p> <p>60</p> <p>90</p> <p>100</p> <p>110</p>				

<p>4. Передача документов исполнительным органам государственной власти автономного округа, курирующим соответствующую отрасль, для принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной поддержки инвестиционной деятельности.</p>					
<p>5. Сбор информации у исполнительных органов государственной власти автономного округа, курирующих соответствующую отрасль, о ходе и результатах рассмотрения документов на оказание государственной поддержки инвестиционной деятельности.</p>					
<p>6. Информирование вышестоящей организации о результатах рассмотрения исполнительными органами государственной власти автономного округа документов на предоставление государственной поддержки инвестиционной деятельности.</p>					
<p>1. Формирование запросов в исполнительные органы государственной власти и субъектам инвестиционной деятельности о планируемых, реализуемых и реализованных инвестиционных проектах на территории автономного округа.</p> <p>2. Анализ полученной информации о планируемых, реализуемых и реализованных инвестиционных проектах на территории автономного округа.</p> <p>3. Направление в вышестоящую организацию полученной информации о планируемых, реализуемых и реализованных инвестиционных проектах на территории автономного округа.</p>					
<p>(13) Ведение баз данных инвестиционных проектов</p>					
<p>Количество баз данных</p>					
			2	2	2

4. Включение полученной информации о планируемых, реализуемых и реализованных инвестиционных проектах на территории автономного округа в соответствующие базы данных.				
5. Размещение баз данных в сети Интернет.				

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания (в части государственной работы, предусмотренной настоящим разделом):
ликвидация учреждения;
реорганизация учреждения;
перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению государственной работы;
исключение государственной работы из перечня государственных работ;
иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения государственной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы власти автономного округа, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, не реже 1 раза в 2 года. По мере необходимости: в случае поступления обоснованных жалоб заинтересованных лиц, требований правоохранительных органов.	Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности	По мере поступления отчётности о выполнении государственного задания	Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

5. Требования к отчётности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчёта об исполнении государственного задания:

Результат, запланированный в государственном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчётном финансовом году	Источник (и) информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки предоставления отчётов об исполнении государственного задания:

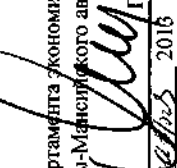
Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом;
Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчётным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

В сроки, установленные подпунктом 5.2. пункта 5 настоящего государственного задания, Учреждение предоставляет Учредителю акты сдачи-приемки государственного задания, которые рассматриваются Учредителем в течение 30 календарных дней с момента их получения.

Форма акта сдачи-приемки государственного задания:

№ п/п	Затраты, связанные непосредственно с выполнением государственных работ		Содержание имущественного комплекса
	Государственного задания Работа № 1		
1 квартал 20__ г.			
2 квартал 20__ г.			
3 квартал 20__ г.			
4 квартал 20__ г.			

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента экономического
развития Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры 
" 06 " декабря 2016 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Региональный центр инноваций»
на 2014 год в плановый период 2015-2016 годы

Объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на выполнение государственных работ, тыс. руб.


РАЗДЕЛ I.

I. Наименование государственной работы (далее - ГР):

Предоставление субъектам инвестиционной деятельности информации об инвестиционных проектах и о формах государственной поддержки инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, проведение экономической экспертизы инвестиционных проектов, аналитических и маркетинговых исследований инвестиционных проектов, разработка технико-экономических обоснований и бизнес-планов инвестиционных проектов, оценка финансового состояния, инвестиционных и финансовых рисков и финансовый консалтинг, ведение баз данных.

Наименование показателя/единица измерения ГР	2013				2014				2015				2016								
	Объем ГР в натуральном выражении	Норматив затрат на выполнение единицы ГР	Объем бюджетных ассигнований на выполнение ГР	Объем бюджетных ассигнований на содержание имущества	Объем ГР в натуральном выражении	Норматив затрат на выполнение единицы ГР	Объем бюджетных ассигнований на выполнение ГР	Объем бюджетных ассигнований на содержание имущества	Объем ГР в натуральном выражении	Норматив затрат на выполнение единицы ГР	Объем бюджетных ассигнований на выполнение ГР	Объем бюджетных ассигнований на содержание имущества	Объем ГР в натуральном выражении	Норматив затрат на выполнение единицы ГР	Объем бюджетных ассигнований на выполнение ГР	Объем бюджетных ассигнований на содержание имущества					
Предоставление субъектам инвестиционной деятельности, заинтересованным в реализации инвестиционных проектов, информации об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, о формах государственной поддержки инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.	Информационное сообщение	95	42,22	4 011,28	21,94	4 033,22	100	50,79	5 078,91	38,84	5 117,75	105	46,70	4 903,29	40,79	4 944,08	115	42,58	4 896,59	42,83	4 939,42
	Информационное сообщение	125	32,09	4 011,28	21,94	4 033,22	115	22,08	2 539,46	19,42	2 558,88	120	20,43	2 451,64	20,40	2 472,04	125	19,59	2 448,29	21,41	2 469,70
	Информационное сообщение	150	40,11	6 016,92	32,92	6 049,83	150	42,32	6 348,64	48,55	6 397,19	160	38,31	6 129,11	50,99	6 180,10	170	36,00	6 120,73	53,53	6 174,26
	Информационное сообщение	160	50,14	8 022,56	43,89	8 066,45	170	44,81	7 618,37	58,27	7 676,64	180	40,86	7 354,93	61,19	7 416,12	190	38,66	7 344,89	64,24	7 409,13
Обучающее мероприятие	2	1002,82	2 005,64	10,97	2 016,62	2	1 904,59	3 809,18	29,13	3 838,31	2	1 838,73	3 677,46	30,59	3 708,05	2	1 836,22	3 672,44	32,12	3 704,56	

Приложение 2 к Приказу Департамента экономического
развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
от 06.12.13 № 213

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента
экономического развития Ханты-
Мансийского автономного округа --
Югры 
« 06 » 12 2013 г.

**Исходные данные и результаты расчетов объема нормативных
затрат на выполнение государственных работ бюджетным
учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
"Региональный центр инвестиций"
на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годы**

	2016 ГОД												23	24	25																			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				14	15	16	17	18	19	20	21	22										
	21.01	22.01	23.01	24.01	25.01	30.01	31.01	01.02	02.02	03.02	04.02	05.02	06.02	07.02	08.02	09.02	10.02	11.02	12.02	13.02	14.02	15.02	16.02	17.02	18.02	19.02	20.02	21.02	22.02	23.02	24.02	25.02		
1. Предоставление субъектам инвестиционной деятельности информации об инвестиционных проектах и о формах государственной поддержки инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, в том числе жилищно-коммунальной и энергетической инвестиционной деятельности и государственной поддержки инвестиционной деятельности в жилищно-коммунальной области, а также государственной поддержки инвестиционной деятельности в сфере поддержки инвестиционной деятельности в соответствии с действующим законодательством	17 724,10	4 302,90	1 170,00	50,00	593,00	23 840,84	17 373,10	1 018,00	3 408,40	925,50	652,00	1 315,20	1 280,70	2 165,00	4 199,90	10,00	154,00	32 279,90	56 530,88	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	492,50	54 983,30
2. Подготовка и направление письменных и устных информационных сообщений об инвестиционных проектах, реализуемых и реализуемых в перспективе на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ)			2 073,04									2 823,55							4 896,59	115	42,38												42,83	4 939,42
3. Подготовка и направление информационных сообщений к устным сообщениям о формах и методах государственной поддержки инвестиционной деятельности на территории автономного округа, в том числе обеспечение взаимодействия с заинтересованными лицами в рамках "круглого стола"			1 036,52									1 411,77							2 448,30	125	19,59												21,41	2 469,71
3) Подготовка и направление письменной информации о деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления автономного округа в сфере поддержки инвестиционной деятельности в соответствии с действующим законодательством			2 591,30									3 529,43							6 130,74	170	36,00												36,00	6 174,27
4) Подготовка и размещение в СМИ информационных сообщений об инвестиционной деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа			3 109,57									4 235,32							7 344,89	190	38,66											38,66	7 409,13	
5) Организация и (или) проведение обучающих мероприятий на территории автономного округа			1 551,78									2 117,66							3 672,44	2	1 830,22											32,12	3 704,56	
6) Организация и проведение мероприятий направленных на обеспечение инвестиционной привлекательности автономного округа, форумы (в том числе межмуниципальных), выставки, конференции, круглые столы и другие информационно-просветительские мероприятия в области инвестиционной деятельности			4 146,09									5 641,10							9 793,18	7	1 399,03											85,65	9 878,83	
Участие в мероприятиях, направленных на обеспечение инвестиционной привлекательности автономного округа, на инвестиционную тематику: форумы (в том числе межмуниципальных), выставки, конференции, круглые столы и другие информационно-просветительские мероприятия в области инвестиционной деятельности			2 073,04									2 823,55							4 896,59	33	148,38											148,38	4 939,42	
8) Проведение аналитических и маркетинговых исследований			2 073,04									2 823,55							4 896,59	3	1 632,20												1 632,20	4 939,42
9) Создание благоприятной среды			832,32									1 129,42							1 958,64	5	391,73												17,13	1 975,77
10) Разработка технико-экономических обоснований (ТЭО) инвестиционных проектов и бизнес - планы инвестиционных проектов			1 451,13									1 976,48							3 427,61	7	489,66												29,98	3 457,59
11) Инвестиционный фондированный капитал			725,57									988,24							1 713,81	50	34,28												14,99	1 728,80
12) Обеспечение режима "Одного окна" для инвесторов при взаимодействии с органами государственной власти автономного округа - Югры			2 073,04									2 823,55							4 896,59	110	44,51											44,51	4 939,42	
13) Ведение баз данных инвестиционных проектов			103,63									141,18							344,83	3	172,41												172,41	246,97
ВСЕГО:			33 840,86									33 470,89							56 310,88	x	x											492,50	54 983,30	

Приложение 1
Таблица «Участие штатных единиц в выполнении i-той подзадачи»

Наименование работы	Количество человек, занятых работой	Проекты, включаемые в объем работы - з.к.д.в.
1) Подготовка и проведение рекламных и других информационных сообщений об инвестиционных проектах, реализуемых и планируемых в рамках на территории Хабаровского автономного округа - Югры (далее - автономный округ).	2	8,70
2) Подготовка и проведение семинаров, лекций, встреч с общественностью и форумах и методов государственной поддержки инвестиционной деятельности на территории автономного округа, в том числе обеспечение взаимодействия с заинтересованными лицами в регионе «одно окно».	1	4,35
3) Подготовка и проведение иной информации о деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления автономного округа в сфере поддержки инвестиционной деятельности в соответствии с действующим законодательством.	2,5	10,87
4) Подготовка и проведение в СМБ информационных сообщений об инвестиционной деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа.	3	13,04
5) Организация и (или) проведение обучающих мероприятий на территории автономного округа.	1,5	6,52
6) Организация и проведение мероприятий направленность на обеспечение инвестиционной привлекательности автономного округа, форумах (в том числе международные), выставках, конференциях, круглых столах и другие информационно-просветительские мероприятия в области инвестиционной деятельности.	4	17,39
Участие в мероприятиях, проводимых на обеспечение инвестиционной привлекательности автономного округа, на международном уровне, форумах (в том числе международные), выставках, конференциях, круглых столах и другие информационно-просветительские мероприятия в области инвестиционной деятельности.		
7) Проведение жюри экспертной инвестиционных проектов.	2	8,70
8) Проведение семинаров и мероприятий, посвященных:	2	8,70
9) Обсуждение инвестиционных сообщений.	0,8	3,48
10) Публикация ГЭО и бизнес-плана.	1,4	6,09
11) Информационный и бизнес-план.	0,1	3,94
12) Обеспечение режима "Одного окна" для инвесторов при взаимодействии с органами государственной власти автономного округа - Югры.	2	8,70
13) По итогам выполнения подзадачи, предоставляется:	0,1	0,45
Итого:	23	100,00