



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПЭКОНОМИКИ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

«17» *декабрь* 2020 г.

№ 305

г. Ханты-Мансийск

О внесении изменения в приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 августа 2018 года № 138 «Об утверждении методических указаний по разработке проектов государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

Руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2018 года № 226-п «О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с национальными целями развития», **приказываю:**

1. Внести в приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 августа 2018 года № 138 «Об утверждении методических указаний по разработке проектов государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» изменение, изложив приложение в следующей редакции:

«Приложение
к приказу Департамента экономического развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «10» августа 2018 года № 138

Методические указания
по разработке проектов государственных программ Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры

I. Общие положения

1. Методические указания по разработке проектов государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Методические указания, государственные программы, автономный округ) определяют требования к разработке проектов государственных программ.

2. Основные понятия, используемые в Методических указаниях:

государственная программа – документ стратегического планирования, содержащий комплекс мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, обеспечивающий наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития автономного округа, в том числе реализуемых на принципах проектного управления;

цель государственной программы (далее – цель) – состояние экономики, социальной сферы автономного округа, которое определяют участники стратегического планирования в качестве ориентира своей деятельности, характеризуется количественными и (или) качественными показателями посредством реализации государственной программы. Цель должна соответствовать критериям конкретности, измеримости, достижимости, актуальности и ограниченности во времени;

задача государственной программы (далее – задача) – комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени, реализация которых обеспечивает достижение целей социально-экономического развития автономного округа;

подпрограмма государственной программы (далее – подпрограмма) – комплекс мероприятий, взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам, выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в государственной программе;

мероприятие – группировка подмероприятий, имеющих общее целевое назначение, направленных на решение соответствующей задачи, и сформированные в соответствии с кодами бюджетной классификации;

подмероприятие – мероприятие, направленное на решение той или иной программной задачи;

сфера реализации государственной программы (подпрограммы) – сфера социально-экономического развития автономного округа, на решение проблем (задач) в которой направлена соответствующая государственная программа (подпрограмма);

параметры государственной программы – цели, задачи, мероприятия, целевые показатели государственной программы, сроки её реализации, объем финансовых ресурсов, необходимый для достижения целей

государственной программы;

проблема социально-экономического развития автономного округа – противоречие между желаемым и текущим (действительным) состоянием сферы реализации государственной программы (подпрограммы);

показатель – количественно выраженная характеристика, состояния (изменение состояния) социально-экономического развития автономного округа, которое отражает результаты реализации государственной программы (достижения цели или решения задачи);

ответственный исполнитель государственной программы (далее – ответственный исполнитель) – исполнительный орган государственной власти автономного округа, определенный ответственным за реализацию государственной программы;

соисполнитель государственной программы (далее – соисполнитель) – исполнительный орган государственной власти автономного округа, участвующий в разработке и реализации отдельных мероприятий государственной программы (подпрограммы);

участники государственной программы – ответственные исполнители, соисполнители государственной программы, муниципальные образования автономного округа;

иные понятия, используемые в Методических указаниях, применяются в значениях, установленных Порядком, Положением о системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти автономного округа, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2015 года № 485-п, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа.

3. Основанием для разработки (изменения) государственной программы являются поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа, а также рекомендации федеральных органов государственной власти Российской Федерации.

При формировании государственных программ автономного округа в приоритетном порядке предусматриваются бюджетные ассигнования на достижение национальных целей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

4. При необходимости дополнительная информация предоставляется в пояснительных материалах к государственной

программе, в том числе расчет стоимости объекта в ценах соответствующих лет с учетом периода реализации.

5. В государственной программе также отражается критерий результативности налоговой льготы (налогового расхода), которая оказывает влияние на достижение целевых значений показателей государственной программы.

В качестве критерия результативности определяется не менее одного показателя, на значение которого оказывает влияние рассматриваемая налоговая льгота (налоговый расход), непосредственным образом связанного с показателями конечного результата реализации государственной программы.

6. Наличие других разделов в государственной программе не допускается, за исключением случаев, установленных требованиями федеральных органов государственной власти Российской Федерации.

II. Разработка проекта государственной программы

Требования к разработке государственной программы и её структуре

Паспорт государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – государственная программа)

Наименование
государственной программы <1>

Дата утверждения государственной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта) <2>

Ответственный исполнитель
государственной программы <3>

Соисполнители государственной программы <4>

Цели государственной программы <5>

Задачи государственной программы <5>

Подпрограммы <5>

Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав государственной программы, в том числе, направленные, на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения <6>

Целевые показатели государственной программы < 7>

Сроки реализации государственной программы (разрабатывается на срок от трех лет) < 8>

Параметры финансового обеспечения государственной программы < 9>

Объем налоговых расходов автономного округа (с расшифровкой по годам реализации государственной программы) < 10>

<1> – указывается наименование государственной программы;

<2> – заполняется после утверждения государственной программы;

<3> – указывается исполнительный орган государственной власти автономного округа, определенный ответственным за реализацию государственной программы;

<4> – указывается перечень исполнительных органов государственной власти автономного округа, участвующих в разработке и реализации отдельных мероприятий государственной программы (подпрограммы);

<5> – указывается идентичная информация, отражаемая в соответствующих разделах, таблицах и приложениях к нормативному правовому акту об утверждении государственной программы;

<6> – указывается общий объем финансирования по портфелю проектов и в разрезе проектов в тысячах рублей с точностью до первого знака после запятой, без распределения по источникам финансирования;

<7> – отражаются показатели в динамике с указанием базового и целевого значения (например: «Увеличение реальных доходов населения с ___ тыс. рублей до ___ тыс. рублей»), при этом в таблице «Целевые показатели государственной программы» формулировки наименований показателей не должны указывать на динамику (например: «Реальные доходы населения»);

в случае если при расчете показателя его значение на момент разработки государственной программы принимается за базовое (100%), с дальнейшим определением прироста по годам реализации государственной программы, а также при запланированном сохранении значений показателя на одном уровне в течение всего срока реализации государственной программы, требования предыдущего абзаца на такие показатели не распространяются;

<8> – указываются сроки реализации государственной программы, которые отражаются в формате «20__-20__ годы и на период до 20__ года»;

<9> – указывается общий объем финансирования и в разрезе по годам в тысячах рублей с точностью до первого знака после запятой, без распределения по источникам финансирования;

<10> – указывается общий объем налоговых расходов в разрезе по годам в тысячах рублей.

Текстовая часть государственной программы

«Механизмы реализации государственной программы»

Содержится механизм управления государственной программой, включая ее корректировку, механизм взаимодействия ответственного исполнителя и соисполнителей, порядок реализации государственной программы, механизм внедрения и применения технологий бережливого производства, механизм реализации мероприятий на принципах проектного управления, механизм реализации мероприятий с применением инициативного бюджетирования.

В государственной программе в соответствии с ее целями и задачами могут быть предусмотрены:

предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа местным бюджетам;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

предоставление налоговых льгот, применение мер нормативного и тарифного регулирования;

предоставление государственной поддержки отдельным категориям граждан.

По каждому мероприятию государственной программы,

предусматривающему предоставление субсидий муниципальным образованиям автономного округа на реализацию аналогичных мероприятий муниципальных программ, должен быть определен порядок его реализации (порядок софинансирования мероприятий муниципальных программ), устанавливающий условия предоставления и методику расчета размера субсидий.

Порядок реализации мероприятий государственной программы, содержащий механизм предоставления бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, должен предусматривать принципы приоритетности создания (строительства) объектов государственной (муниципальной) собственности с учетом привлечения частных инвестиций, завершения начатых строительством объектов и наличия разработанной проектной документации по объектам, финансирование которых осуществлялось по государственной программе автономного округа.

Также, порядок реализации определяется по каждому мероприятию, предусматривающему:

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

оказание государственной поддержки инвестиционной деятельности;

оказание мер финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

предоставление грантовой поддержки при проведении конкурсов;

иные виды государственной поддержки.

Порядки реализации мероприятий оформляются в качестве приложений к нормативному правовому акту об утверждении государственной программы, либо отдельными нормативными правовыми актами Правительства автономного округа, дублирование положений Порядка не допускается.

Нормативный правовой акт об утверждении государственной программы содержит приложение «Направления мероприятий государственной программы» в соответствии с формой, предусмотренной в табличной части государственной программы настоящего приказа.

В качестве приложения к нормативному правовому акту об утверждении государственной программы могут оформляться иные материалы, наличие которых обусловлено правовыми актами Российской Федерации, автономного округа.

Табличная часть государственной программы

Таблица 1

Целевые показатели государственной программы <*>

№ показателя	Наименование целевых показателей <1>	Базовый показатель на начало реализации государственной программы <2>	Значения показателя по годам <3>			Целевое значение показателя на момент окончания реализации государственной программы <4>
			20__ г.	20__ г.	И т.д.	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

<*> В сносках отражаются методика расчета или ссылка на форму федерального статистического наблюдения, приводится ссылка на нормативный правовой либо распорядительный правовой акт, в соответствии с которым целевой показатель включен в государственную программу.

<1> – указывается наименование целевого показателя, приводится единица его измерения (в скобках, либо через запятую), а также ссылка на форму федерального статистического наблюдения, нормативный правовой либо распорядительный правовой акт, в соответствии с которым установлен данный показатель;

<2> – отражаются значения показателя на год разработки проекта государственной программы, либо на год, предшествующий разработке (в случае отсутствия данных на год разработки).

<3> – заполняются значениями показателя, получаемыми на отчетную дату (начало/конец года), за отчетный год, либо нарастающим итогом за период реализации государственной программы;

<4> – заполняется в зависимости от значений показателя по годам реализации государственной программы: если значения по годам заполнялись «на отчетную дату», либо «нарастающим итогом», то целевое значение показателя равняется значению показателя в последний год реализации государственной программы, если «за отчетный год» – то равняется сумме значений показателя за все годы реализации государственной программы.

В государственной программе могут предусматриваться иные показатели, характеризующие эффективность реализации ее мероприятий, которые отражаются в приложении к нормативному правовому акту об утверждении государственной программы.

Целевые показатели государственной программы должны количественно характеризовать результат ее реализации, решение основных задач и достижение целей, а также:

отражать прогнозные показатели социально-экономического развития автономного округа;

отражать специфику развития соответствующей сферы, проблем и основных задач, на решение которых направлена ее реализация;

иметь количественное значение;

определяться на основе данных государственного статистического наблюдения, в том числе в разрезе муниципальных образований автономного округа;

непосредственно зависеть от решения ее основных задач и реализации в целом;

должны быть направлены на достижение целей, целевых показателей, задач, установленных указами Президента Российской Федерации.

Целевые показатели государственной программы должны соответствовать следующим требованиям:

адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс (стабильность) в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи государственной программы);

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации государственной программы);

объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел; используемые показатели должны в наименьшей степени создавать стимулы для участников государственной программы, подведомственных им организаций к искажению результатов реализации государственной программы);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки государственной программы);

однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики, как специалистами, так и конечными потребителями услуг, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения (формулировки) и единиц измерения);

экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в

Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов государственной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия государственной программы (их связь с целевыми показателями государственной программы) <1>	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источники финансирования	всего	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) <3>					И т.д.
					20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1										
1.1.	Наименование основного мероприятия (номер показателя из таблицы 1)		всего федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные источники финансирования							
1.2.	Наименование основного мероприятия (номер показателя из таблицы 1)		всего федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные источники финансирования							
	Итого по подпрограмме 1		всего федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные источники							

		финансирования		Подпрограмма 2	
2.1.	Наименование основного мероприятия (номер показателя из таблицы I)	всего	федеральный бюджет бюджет автономного округа		
			местный бюджет иные источники финансирования		
		всего	федеральный бюджет бюджет автономного округа		
			местный бюджет иные источники финансирования		
и т.д.					
Подпрограмма N*					
N. I.	Наименование основного мероприятия (номер показателя из таблицы I)	всего	федеральный бюджет бюджет автономного округа		
			местный бюджет иные источники финансирования		
и т.д.					
Всего по государственной программе:		всего	федеральный бюджет бюджет автономного округа		
			местный бюджет иные источники финансирования		
В том числе:					

Примечание:

* Указывается при наличии подпрограмм.

<1> – указываются мероприятия, региональные проекты, связь мероприятий с целевыми показателями государственной программы путем включения номера показателя из таблицы 1;

в случае, если не выявлена связь мероприятия с целевыми показателями (таблица 1), приводится ссылка на иные показатели, характеризующие эффективность реализации мероприятий государственной программы, которые отражены в приложении к нормативному правовому акту об утверждении государственной программы (например: «(приложение N показатель N)»);

региональные проекты, направленные на достижение соответствующих целей федеральных проектов, отражаются отдельными мероприятиями, наименования которых соответствуют наименованиям федеральных проектов (указываются краткие наименования региональных проектов, в соответствии с паспортами региональных проектов);

по региональным проектам также может устанавливаться связь с показателями, не предусмотренными в паспортах региональных проектов портфеля проектов;

<2> – указывается наименование исполнительного органа государственной власти автономного округа ответственного за реализацию мероприятия; по мероприятиям, предусматривающим предоставление субсидий муниципальным образованиям автономного округа на софинансирование их расходных обязательств, после наименования органа государственной власти автономного округа, являющегося исполнителем мероприятия, указываются муниципальные образования автономного округа;

<3> – объемы финансирования каждого мероприятия, и подпрограммы (при наличии), в том числе по проектам, портфелям проектов, распределяются по источникам финансирования;

в случае если мероприятие имеет несколько соисполнителей, то объемы его финансирования распределяются между соисполнителями, например:

объемы финансирования в строке «Всего по государственной программе» таблицы 2 также распределяются по источникам, которые привлекаются на реализацию государственной программы;

при этом общий объем финансирования, указанный в строке «Всего по государственной программе», ниже в таблице 2 распределяется по строкам:

- «Инвестиции в объекты государственной и муниципальной собственности» (указываются объемы инвестиций из бюджета автономного округа, бюджетов муниципальных образований, федерального бюджета и иных источников финансирования, привлеченных в бюджет автономного округа, в объекты государственной и муниципальной собственности автономного округа);

- «Прочие расходы», а также по строкам «Ответственный исполнитель», «Соисполнитель 1» и т.д.

строки «Ответственный исполнитель», «Соисполнитель 1» и т.д. таблицы 2 заменяются на наименования соответствующих органов государственной власти автономного округа.

Таблица 3

Перечень объектов социально-культурного
и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные
проекты (далее - инвестиционные проекты)

№	Наименование муниципального образования	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта <1>	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.) <2>
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

<1> – объем капитальных вложений по масштабному инвестиционному проекту на пятый год начиная с года предоставления земельного участка в размере не менее 300 000,0 тыс. рублей;

<2> – увеличение объема ежегодных поступлений в консолидированный бюджет автономного округа от налогов за счет реализации масштабного инвестиционного проекта на пятый год начиная с года предоставления земельного участка не менее чем на 5 000,0 тыс. рублей.

**Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления,
направленные в том числе на достижение национальных целей развития
Российской Федерации**

№ п/п	Наименование проекта или мероприятия <2>	Источники финансирования <3>	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей					ит.д.
			всего	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел I. Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации								
Наименование портфеля проектов <1>								
1	Номер мероприятия (из таблицы 2) Проект 1 (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм.гггг - дд.мм.гггг)	всего федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные источники финансирования						
	Номер мероприятия (из таблицы 2) Проект № (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм. гггг - дд.мм. гггг)	всего федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные источники финансирования						
Итого по портфелю проектов 1								
		всего федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные источники финансирования						
Наименование портфеля проектов №								
№	Номер мероприятия (из таблицы 2) Проект № (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм. гггг - дд.мм. гггг)	всего федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные источники						

Итого по портфелю проектов №		финансирования						
		всего						
		федеральный бюджет						
		бюджет автономного округа						
		местный бюджет						
		иные источники						
		финансирования						
Раздел II. Портфели проектов автономного округа (указывается перечень портфелей проектов, не основанных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации)								
Наименование портфеля проектов								
1	Номер мероприятия (из таблицы 2) Проект 1 (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм. гтгг - дд.мм. гтгг)	всего						
		федеральный бюджет						
		бюджет автономного округа						
		местный бюджет						
		иные источники						
		финансирования						
	Номер мероприятия (из таблицы 2) Проект № (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм. гтгг - дд.мм. гтгг)	всего						
		федеральный бюджет						
		бюджет автономного округа						
		местный бюджет						
		иные источники						
		финансирования						
	Номер мероприятия (из таблицы 2), Мероприятие 1 (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм. гтгг - дд.мм. гтгг)	всего						
		федеральный бюджет						
		бюджет автономного округа						
		местный бюджет						
		иные источники						
		финансирования						
	Итого по портфелю проектов	всего						
		федеральный бюджет						
		бюджет автономного округа						
		местный бюджет						
		иные источники						
		финансирования						
Раздел III. Проекты автономного округа (указываются проекты, не включенные в состав портфелей проектов автономного округа)								
Наименование проекта								
1	Номер мероприятия (из таблицы 2)	всего						

	Проект 1. срок реализации (дд.мм. гтгг - дд.мм. гтгг)	федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные источники финансирования всего						
№	Номер мероприятия (из таблицы 2) Проект №, срок реализации (дд.мм. гтгг - дд.мм. гтгг)	федеральный бюджет бюджет автономного округа местный бюджет иные источники финансирования						

<1> – указываются полные наименования проектов, портфелей проектов автономного округа в соответствии с утвержденными управленческими документами (например: Портфель проектов «Демография»);

в случае если реализация портфелей проектов и проектов осуществляется в составе мероприятий нескольких государственных программ, то сведения о таких портфелях проектов и проектах указываются в соответствующих государственных программах;

указываются портфели проектов, направленные в том числе на реализацию национальных проектов (программ) и федеральных проектов Российской Федерации, портфели проектов, основанные на целевых моделях регулирования и правоприменения по приоритетным направлениям обеспечения благоприятного инвестиционного климата, разработанных на основе лучших региональных практик, и иные портфели проектов автономного округа, а также проекты, не включенные в состав портфелей проектов автономного округа;

основанием для включения в государственную программу автономного округа портфелей проектов и проектов автономного округа являются утвержденные в соответствии с Положением о системе управления проектной деятельностью, иными правовыми актами по проектной деятельности паспорта проектов и портфелей проектов автономного округа.

<2> – указываются наименования проектов, входящих в состав портфелей проектов автономного округа, направленных в том числе на реализацию национальных проектов (программ) и федеральных проектов Российской Федерации, в соответствии с утвержденными управленческими документами (указываются краткие наименования региональных проектов, в соответствии с паспортами региональных проектов);

одной строкой указываются сведения о мероприятиях портфеля проектов, предполагающих их финансирование, в соответствии с утвержденным реестром компонентов портфеля проектов;

устанавливается связь проектов и мероприятий с целевыми показателями государственной программы путем включения номера показателя из таблицы 1, при этом отражаются показатели, установленные в паспортах региональных проектов портфеля проектов автономного округа;

в случае, если ответственный исполнитель является соисполнителем проектов и мероприятий показатели результатов реализации проектов и мероприятий могут быть не установлены;

по проектам, не входящим в состав портфелей проектов автономного округа, строки не заполняются;

указываются номера мероприятий или мероприятий, включающих мероприятия, осуществляемые при реализации проекта или мероприятия

портфеля проектов;

для проектов указываются слова «Согласно паспорту проекта». Для мероприятий портфелей проектов строка не заполняется;

для проектов приводится срок реализации в соответствии с утвержденным паспортом проекта в формате «День Месяц Год начала и окончания». Для мероприятий портфелей проектов строка не заполняется;

<3> – указывается информация о финансовом обеспечении по годам в разрезе источников финансирования. Указывается сумма в разрезе проектов и мероприятий портфелей проектов. Информация об объемах финансирования проектов и портфелей проектов должна соответствовать утвержденным управленческим документам.

Таблица 5

Сводные показатели государственных заданий

№ п/п	Наименование государственных услуг (работ) <1>	Наименование показателя объема (единицы измерения) государственных услуг (работ) <2>	Значения показателя по годам <3>			Значение показателя на момент окончания реализации государственной программы <3>
			20__ г.	20__ г.	И т.д.	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

<1> – указывается наименование государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) государственного задания;

<2> – заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем услуг и (или) с региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ приводится единица его измерения (в скобках, либо через запятую);

<3> – указываются значения сводных показателей государственных заданий.

Таблица 7

Перечень объектов капитального строительства <1>

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования <2>	Механизм реализации
1	2	3	4	5	6
1					

2					
3					

<1> перечень объектов капитального строительства может содержать объекты недвижимого имущества, нежилые помещения, планируемые к приобретению.

<2> по объектам недвижимого имущества (нежилым помещениям), планируемые к приобретению, указывается срок приобретения.

Таблица 8

План мероприятий, направленный на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа на 2019 - 2024 годы

№ п/п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2) <1>	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей <2>	Наименование портфеля проектов, основанного на национальных и федеральных проектах Российской Федерации <3>	Ответственный исполнитель/соисполнители <4>	Контрольное событие (промежуточный результат) <5>
1	2	3	4	5	6
Наименование показателя					
Задача № 1 <6>					
1.1.					
1.2.					
Задача № 2 <6>					
2.1.					

<1> – указываются наименования мероприятий государственной программы из таблицы 2 «Распределение финансовых ресурсов государственной программы», соотносящиеся с мерами из столбца <2>;

<2> – указываются меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа,

установленных распоряжением Правительства автономного округа от 26 июля 2019 года № 392-рп «Об отдельных вопросах реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 апреля 2019 года № 193 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее – распоряжение № 392-рп);

<3> – указываются наименования портфеля проектов, основанного на национальных и федеральных проектах Российской Федерации (при наличии);

<4> – указываются ответственный исполнитель/соисполнители;

<5> – указываются контрольное событие (промежуточный результат) в разрезе по годам;

<6> – указываются задачи, направленные на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа, установленных распоряжением № 392-рп.

Отдельными приложениями к нормативному правовому акту об утверждении государственной программы оформляются направления мероприятий государственной программы и расчетный перечень показателей национальных проектов, распределенных по административно-территориальным единицам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с приведенными ниже таблицами.

Приложение

Направления мероприятий государственной программы

№ п/п	Основные мероприятия		Наименование порядка, номер приложения (при наличии)
	Наименование (таблица 2)	Направление расходов	
1	2	3	4
Цель			
Задача			
Подпрограмма			
1			

2			
3			

Приложение №

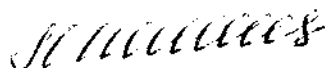
Расчетный перечень показателей национальных проектов, распределенных по административно-территориальным единицам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

№ п/п	Наименование административно-территориальной единицы	Значения показателя по годам					
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Наименование показателя, единица измерения							
1							
2							
3							
Наименование показателя, единица измерения							
1							
2							
3							

».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

Директор Департамента
экономического развития –
заместитель Губернатора
автономного округа



Н.А. Милькис