



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПЭКОНОМИКИ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

«19» сентября 2015 г.

№ 281

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении базовых нормативов затрат, нормативных затрат и корректирующих коэффициентов на оказание государственных услуг на 2016 год

На основании приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 1 октября 2015 года № 727 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» и постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 сентября 2015 года № 318-п «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансовом обеспечении его выполнения», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Значения натуральных норм, для определения базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» на 2016 год, согласно приложению 1.

1.2. Значения нормативных затрат на оказание государственных услуг автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» на 2016 год, согласно приложению 2.

1.3. Значения корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание государственных услуг автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» на 2016 год, согласно приложению 3.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента экономического
развития – заместитель Губернатора
автономного округа



П.П.Сидоров

Sept 0.11. 1890
Kopmael

Значения натуральных норм, для определения базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» на 2016 год

Наименование государственной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Базовый норматив затрат (натуральной) нормы	Примечание
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги						
1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОП1)						
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (электронная)	860100396386	Рабочее время начальника отдела развития и обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	799,00	29,55	Иной метод. Расчет произведен на основе суммарного количества человеко-часов и нормативного количества выданных универсальных электронных карт, из расчета годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые принимают непосредственное участие в оказании 1-й государственной услуги.
	010100119001	Рабочее время заместителя начальника отдела	количество человеко-часов	645,00	23,86	
	000100000002	Рабочее время консультанта I категории	количество человеко-часов	557,00	20,60	
	006101101	Рабочее время консультанта	количество человеко-часов	975,00	36,06	
1.2. Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОЛП1)						
		Рабочее время начальника отдела развития и обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	151	0,82	Иной метод. Расчет произведен, исходя из средней стоимости проезда и возмещения права работников, занятых в оказании госуслуги, у которых наступают льготный период, а соответствии с Постановлением Думы 01.03.2010г. № 4676. Утвержденный график отпусков на 2016 год.
		Рабочее время заместителя начальника отдела	количество человеко-часов	151	0,82	
		Рабочее время консультанта I категории	количество человеко-часов	151	0,82	
		Рабочее время консультанта	количество человеко-часов	305	1,66	
1.3. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания государственной услуги (МЗ и ОЦИ)						
		Горюче-смазочные материалы	количество, литр	467	1,33	Иной метод. Расчет произведен на основе суммарного количества используемых материальных запасов в соответствии со стат. данными потребителя цен с учетом прогнозного индекса и количества выданных УЭК
		Бумага	количество, шт	13084	0,47	
		Ручка	количество, шт.	57	0,09	
		Карtridge	количество, шт.	12	3,52	
1.4. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания государственной услуги (ИИЗ)						
		Вода питьевая	количество, шт.	308	0,27	Иной метод. Расчет произведен в соответствии со статистическими данными потребительских цен (тарифов) с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец финансового периода
		Одноразовый стакан	количество, шт.	10229	0,40	
1.5. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания государственной услуги (ИИЗ)						
		Универсальная электронная карта	количество, шт.	14000	314,02	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
		Ведение единого реестра УЭК	количество, шт.	14000	26,50	
2. Натуральные нормы на общезыбытные нужды						
2.1. Коммунальные услуги (КУ)						
		Электроэнергия	количество, кВт час	82290,7	4,57	Иной метод. Натуральная величина показателя определена как норма ресурса на единицу услуги в соответствии со статистическими данными потребительских цен (тарифов) с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового периода
		Теплоэнергия	количество, Ккал	84,98	1,31	
		Холодное водоснабжение и водоотведение	количество, м ³	203,61	0,27	
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (СНИ)						
		Площадь помещений	м. кв	1844,8	9,93	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
		Охрана здания	количество, ед.	1,0	1,93	



2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (СОДПИ)				
Количество автомобилей	количество, ед.	3,0	1,53	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Количество арендованных стояночных мест	количество, ед.	3,0	0,40	
2.4. Услуги связи (УС)				
Количество номеров местной и внутризоновой связи	количество номеров, ед.	4,0	2,93	Иной метод. Расчет произведен на основе статистических данных среднетарифных цен (тарифов), с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года.
Количество номеров междугородней и международной связи	количество номеров, ед.	4,0	0,32	
Специальная связь	количество договоров, ед.	1,0	0,80	определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации.
Интернет	количество каналов, ед.	4,0	9,07	
Иные услуги связи	количество договоров, ед.	4,0	0,21	
2.5. Транспортные услуги (ТУ)				
Количество работников для участия в командировках	количество штатных ед.	5,0	0,93	Иной метод. Расчет произведен на основании фактических расходов предыдущего года, исходя из средней стоимости проезда, учитывая Постановление от 19 мая 2008 г. № 108-П
2.6. Увеличение стоимости основных средств (ОС)				
Комплекующие и вычислительная техника	количество, ед.	10,0	1,34	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
2.7. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (ОТ2)				
Оплата труда административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала	фонд оплаты труда	59,73	59,73	Иной метод. Расчет произведен, исходя из расчета годового ФОТ и начислений на выплату по оплате труда работников, не принимающих непосредственное участие в оказании госуслуги, и количества выданных универсальных электронных карт
2.8. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (ОЛП2)				
Компенсация к месту использования отпуска и обратно	количество сотрудников	80	2,31	Постановлением Думы 01 марта 2011 года № 4676 об утверждении официального толкования отдельных норм закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета автономного округа». Утвержденный график отпусков на 2016 год.
2.9. Прочие общезональные нужды (ПНЗ)				
Лицензионное право на программное обеспечение	сумма в год	1	2,01	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Ремонт офисной техники	сумма в год	1	0,55	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Расходы на ОСАГО	сумма в год	1	0,07	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Нотариальные услуги	сумма в год	1	0,03	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Обслуживание баз данных бухгалтерии	сумма в год	1	0,71	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Проживание в служебных командировках	количество, ед.	27	0,53	Постановление от 19 мая 2008 года № 108-л "О Порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, руководителями и работникам государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры".
Оплата курсов повышения квалификации	количество, ед.	25	0,87	Иной метод. Расчет произведен на основе статистических данных среднетарифных цен (тарифов), с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации.
Монтаж локально - вычислительной сети	сумма в год	1	1,60	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Услуги рекламного характера	сумма в год	1	2,23	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года

2.10. Прочие расходы (ПР)		Сумма в год	1	0,03	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года	
Уплата госпошлины		Сумма в год	1	0,04	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года	
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (бумажная)	860100396386	1.. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОТ)				
	010100119001	1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОТ)				
	000100000001	Рабочее время начальника отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	790,00	8,18	Иной метод. Расчет произведен на основе суммарного количества человеко-часов и нормативного количества оказанных услуг, из расчета годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые принимают непосредственное участие в оказании 1-й государственной услуги.
	007101101	Рабочее время консультанта I категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	7 290,00	75,50	
		Рабочее время консультанта II категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	7 240,00	74,98	
		Рабочее время консультанта отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	14 610,00	151,31	
		Рабочее время старшего курьера	количество человеко-часов	1 610,00	16,67	
		Рабочее время консультанта I категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	3 340,00	34,59	
		ТОСП	количество человеко-часов			
		1.2. Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОЛП)				
		Рабочее время начальника отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	51	0,40	
		Рабочее время консультанта I категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	413	3,26	Иной метод. Расчет произведен, исходя из средней стоимости проезда и возникновения права работников, занятых в оказании госуслуги, у которых наступает льготный период, в соответствии с Постановлением Думы 01.03.2010г. № 4676. Утвержденный график отпусков на 2016 год.
		Рабочее время консультанта II категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	261	2,06	
		Рабочее время консультанта отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	565	4,47	
	Рабочее время старшего курьера	количество человеко-часов	51	0,40		
	1.3. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания государственной услуги (МЗ и ОЦИ)					
	Горюче-смазочные материалы	количество, литр	4358	3,49	Иной метод. Расчет произведен на основе суммарного количества используемых материальных запасов в соответствии со стат. данными	
	Бумага	количество, шт.	186916	1,87	потребитель цен с учетом прогнозного индекса и количеством оказанных услуг	
	Ручка	количество, шт.	1625	0,75		
	Картаджи	количество, шт.	104	8,55		
	1.4. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания государственной услуги (ИНЗ)					
	Вода питьевая	количество, шт.	2850	0,70	Иной метод. Расчет произведен в соответствии со статистическими данными потребительских цен (тарифов) с учетом прогнозного индекса	
	Одноразовый стакан	количество, шт.	63720	0,70	потребительских цен на конец финансового периода	
	2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды					
	2.1. Коммунальные услуги (КУ)					
	Электроэнергия	количество, кВт час	436122,8	11,93	Иной метод. Натуральная величина показателя определена как норма ресурса на единицу услуги в соответствии со статистическими данными	
	Теплоэнергия	количество, Ккал	451,19	3,42	потребительских цен (тарифов) с учетом прогнозного индекса	
	Холодное водоснабжение и водоотведение	количество, м3	1069,48	0,70	потребительских цен на конец соответствующего финансового периода	
	2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (СНИ)					
	Площадь помещений	м кв.	1844,8	25,93	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года	
	Охрана здания	количество, ед.	1,0	5,02		
	2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (СОЦИ)					
	Количество автомобилей	количество, ед.	3,0	4,01	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года	

Количество арендованных стояночных мест	количество, ед.	3,0	1,05	финансового года
2.4. Услуги связи (УС)				
Количество номеров местной и внутризоновой связи	количество номеров, ед.	16,0	7,67	Иной метод. Расчет произведен на основе статистических данных среднепотребительских цен (тарифов), с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года.
Количество номеров междугородней и международной связи	количество номеров, ед.	16,0	0,84	определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации.
Специальная связь	количество договоров, ед.	1,0	2,09	
Интернет	количество каналов, ед.	3,0	23,70	
Иные услуги связи	количество договоров, ед.	4,0	0,55	
2.5. Транспортные услуги (ТУ)				
Количество работников для участия в командировках	количество платных ед.	10,0	2,44	Иной метод. Расчет произведен на основании фактических расходов предыдущего года, исходя из средней стоимости проезда, учитываемая Постановлением от 19 мая 2008 г. № 108-П
2.6. Увеличение стоимости основных средств (ОС)				
Комплекующие и вычислительная техника	количество, ед.	15,0	3,49	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
2.7. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (ОТ2)				
Оплата труда административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала	фонд оплаты труда	195,37	195,37	Иной метод. Расчет произведен, исходя из расчета годового ФОТ и начислений на выплату по оплате труда работников, не принимающих непосредственное участие в оказании госуслуги, и количества предоставляемых услуг
2.8. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (ОПП2)				
Компенсация к месту использования отпуска и обратно	количество сотрудников	38	6,04	Постановлением Думы 01 марта 2011 года № 4676 об утверждении официального толкования отдельных норм закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета автономного округа». Утвержденный график отпусков на 2016 год.
2.9. Прочие общехозяйственные нужды (ПНЗ)				
Лицензионное право на программное обеспечение	сумма в год	1	5,25	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Ремонт офисной техники	сумма в год	1	1,43	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Расходы на ОСАГО	сумма в год	1	0,17	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Нотариальные услуги	сумма в год	1	0,07	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Обслуживание баз данных бухгалтерии	сумма в год	1	1,85	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Проживание в служебных командировках	количество, ед.	27	1,39	Постановление от 19 мая 2008 года № 108-п "О Порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, руководителям и работникам государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры".
Оплата курсов повышения квалификации	количество, ед.	25	2,27	Иной метод. Расчет произведен на основе статистических данных среднепотребительских цен (тарифов), с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации.
Монтаж локально-вычислительной сети	сумма в год	1	4,19	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Услуги рекламного характера	сумма в год	1	5,84	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
2.10. Прочие расходы (ПР)				



Организация мероприятий	Уплата госпошлины	Сумма в год	I	0,07	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
860100396386					
010100114009					
0001002000000					
007101101					
I. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОП)					
I.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОП)					
	Рабочее время начальника отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	799,00	9 194,54	
	Рабочее время консультанта I категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	5 465,00	62 888,79	
	Рабочее время начальника отдела развития и обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	799,00	9 194,54	
	Рабочее время заместителя начальника отдела развития и обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	645,00	7 422,37	
	Рабочее время консультанта I категории отдела обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	557,00	6 409,71	
	Рабочее время консультанта отдела обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	975,00	11 219,87	
	Рабочее время начальника отдела АСУ	количество человеко-часов	2 396,00	27 572,10	
	Рабочее время начальника отдела по защите информации	количество человеко-часов	2 396,00	27 572,10	
	Рабочее время главного инженера программиста	количество человеко-часов	1 739,00	20 011,64	
I.2. Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОЛП)					
	Рабочее время консультанта I категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	480	2 269,55	
	Рабочее время начальника отдела развития и обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	69	326,25	
	Рабочее время консультанта I категории отдела обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	69	326,25	
	Рабочее время консультанта отдела обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	138	652,49	
	Рабочее время начальника отдела АСУ	количество человеко-часов	69	326,25	
	Рабочее время начальника отдела по защите информации	количество человеко-часов	69	326,25	
	Рабочее время главного инженера программиста	количество человеко-часов	69	326,25	
I.3. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания государственной услуги (МЗ и ОЦИ)					
	Горюче-смазочные материалы	количество, литр	1670	1 484,44	
	Бумага	количество, шт.	8411	93,46	
	Ручка	количество, шт.	2078	1 062,09	
	Картриджи	количество, шт.	42	3 837,87	
I.4. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания государственной услуги (ИЗ)					
	Вода питьевая	количество, шт.	1085	296,57	
	Одноразовый стакан	количество, шт.	4206	51,41	
2. Натуральные нормы на общезыательные нужды					
2.1. Коммунальные услуги (КУ)					
	Электроэнергия	количество, кВт час	177,736	5 078,52	

Иной метод. Расчет произведен на основе суммарного количества человеко-часов и нормативного количества проведенных мероприятий, из расчета годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые принимают непосредственное участие в оказании и-й государственной услуги.

Иной метод. Расчет произведен, исходя из средней стоимости проезда и возмещения права работников, занятых в оказании госуслуги, у которых наступают льготный период, в соответствии с Постановлением Думы от 03.2010г. № 4676. Утвержденный график отпусков на 2016 год.

Иной метод. Расчет произведен в соответствии со статистическими данными потребительских цен (тарифов) с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец финансового периода

Иной метод. Натуральная величина показателя определена как норма

Теплоэнергия	количество, Ккал	0,1836	1 454,49	ресурса на единицу услуги в соответствии со статистическими данными потребителей цен (тарифов) с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового периода
Холодное водоснабжение и водоотведение	количество, м ³	0,433	296,55	
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (СНИ)				
Площадь помещений	м.кв.	1844,8	11 047,30	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Охрана здания	количество, ед.	1,0	2 138,45	
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (СОЦПИ)				
Количество автомобилей	количество, ед.	3,0	1 707,68	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Количество арендованных стояночных мест	количество, ед.	3,0	445,36	
2.4. Услуги связи (УС)				
Количество номеров местной и внутренней связи	количество номеров, ед.	18,0	3 266,83	Иной метод. Расчет произведен на основе статистических данных среднестатистических цен (тарифов), с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации.
Количество номеров междугородней и международной связи	количество номеров, ед.	18,0	356,32	
Специальная связь	количество договоров, ед.	1,0	890,96	
Интернет	количество каналов, ед.	4,0	10 097,60	
Иные услуги связи	количество договоров, ед.	4,0	237,58	
2.5. Транспортные услуги (ТУ)				
Количество работников для участия в командировках	количество штатных ед.	3,0	1 039,38	Иной метод. Расчет произведен на основании фактических расходов предыдущего года, исходя из средней стоимости проезда, учитываемая Постановлением от 19 мая 2008 г. № 108-П
2.6. Увеличение стоимости основных средств (ОС)				
Комплектующие и вычислительная техника	количество, ед.	2,0	1 484,90	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
2.7. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (ОГ2)				
Оплата труда административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала	фонд оплаты труда	99 251,82	99 251,82	Иной метод. Расчет произведен, исходя из расчета годового ФОТ и начислений на выплату по оплате труда работников, не принимающих непосредственное участие в оказании госуслуги, и количества проведенных мероприятий
2.8. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (ОГП2)				
Компенсация к месту использования отпуска и обратно	количество сотрудников	67	2 569,05	Постановлением Думы 01 марта 2011 года № 4676 об утверждении официального толкования отдельных норм закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета автономного округа». Утвержденный график отпусков на 2016 год.
2.9. Прочие общехозяйственные нужды (ПНЗ)				
Лицензионное право на программное обеспечение	сумма в год	1	2 238,69	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Ремонт офисной техники	сумма в год	1	608,80	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Расходы на ОСАГО	сумма в год	1	71,31	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Нотариальные услуги	сумма в год	1	30,29	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Обслуживание баз данных бухгалтерии	сумма в год	1	789,96	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Проживание в служебных командировках	количество, ед.	27	592,48	Постановление от 19 мая 2008 года № 108-п "О Порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, руководителям и работникам государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры."



	Оплата курсов повышения квалификации	количество, ед.	25	968,19	Иной метод. Расчет произведен на основе статистических данных среднепотребительских цен (тарифов), с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации.
	Монтаж локально- вычислительной сети	Сумма в год	1	1 781,96	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
	Услуги рекламного характера	Сумма в год	1	2 488,74	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
	2.10. Прочие расходы (ПР)				
	Уплата госпошлины	Сумма в год	1	29,70	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
	Уплата налога на транспорт	Сумма в год	1	44,55	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
	1. Игровальные нормы, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги				
	1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОП1)				
	Рабочее время начальника отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	799,00	6,46	
	Рабочее время консультанта I категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	7 292,00	59,00	
	Рабочее время консультанта II категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	7 246,00	58,63	
	Рабочее время консультанта отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	14 616,00	118,26	
	Рабочее время начальника отдела развития и обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	799,00	6,46	
	Рабочее время заместителя начальника отдела развития и обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	645,00	5,22	Иной метод. Расчет произведен на основе суммарного количества человеко-часов и нормативного количества предоставленных консультационных и методических услуг, из расчета годового фонда оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые принимают непосредственное участие в оказании И-И государственной услуги.
	Рабочее время консультанта I категории отдела обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	557,00	4,51	
	Рабочее время консультанта отдела обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	974,00	7,88	
	Рабочее время начальника центра телефонного обслуживания	количество человеко-часов	2 398,00	19,40	
	Рабочее время консультанта I категории центра телефонного обслуживания	количество человеко-часов	3 342,00	27,04	
	Рабочее время консультанта центра телефонного обслуживания	количество человеко-часов	2 923,00	23,65	
	Рабочее время консультанта I категории отдела по работе с ТССП	количество человеко-часов	3 342,00	27,04	
	1.2. Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОЛП1)				
	Рабочее время начальника отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	41	0,31	
	Рабочее время консультанта I категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	326	2,49	
	Рабочее время консультанта II категории отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	204	1,56	

Рабочее время консультанта отдела по работе с заявителями МФЦ	количество человеко-часов	449	3,43	Иной метод. Расчет произведен, исходя из средней стоимости проезда и возмещения права работников, занятых в оказании госуслуг, у которых наступает льготный период, в соответствии с Постановлением Думы от 01.03.2010г. № 4676. Утвержденный график отпусков на 2016 год.
Рабочее время начальника отдела развития и обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	41	0,31	
Рабочее время заместителя начальника отдела развития и обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	41	0,31	
Рабочее время консультанта отдела обслуживания электронных карт	количество человеко-часов	81	0,62	
Рабочее время начальника центра телефонного обслуживания	количество человеко-часов	41	0,31	
Рабочее время консультанта I категории центра телефонного обслуживания	количество человеко-часов	41	0,31	
Рабочее время консультанта центра телефонного обслуживания	количество человеко-часов	41	0,31	
1.3. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество (используемые) в процессе оказания государственной услуги (МЗ и ОЦДИ)				
Горюче-смазочные материалы	количество, литр	7910	4,94	Иной метод. Расчет произведен на основе суммарного количества используемых материальных запасов в соответствии со стат. данными
Бумага	количество, шт.	107664	0,84	потребителей цен с учетом прогнозного индекса и количества предоставляемых консультационных и методических услуг
Ручка	количество, шт.	1535	0,55	
Картриджи	количество, шт.	110	7,07	
1.4. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания государственной услуги (ИНЗ)				
Вода питьевая	количество, шт.	5154	0,99	Иной метод. Расчет произведен в соответствии со статистическими данными потребительских цен (тарифов) с учетом прогнозного индекса
Одноразовый стакан	количество, шт.	59813	0,51	потребительских цен на конец финансового периода
2. Натуральные нормы на общезаявленные нужды				
2.1. Коммунальные услуги (КУ)				
Электроэнергия	количество, кВт час	211125,9	11,08	Иной метод. Натуральная величина показателя определена как норма ресурса на единицу услуги в соответствии со статистическими данными
Теплоэнергия	количество, Ккал	218,3	3,18	потребительских цен (тарифов) с учетом прогнозного индекса
Холодное водоснабжение и водоотведение	количество, м3	512,46	0,64	потребительских цен на конец соответствующего финансового периода
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (СНИ)				
Площадь помещений	м. кв.	1844,8	24,12	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Охрана здания	количество, ед.	1,0	4,67	
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (СОЦДИ)				
Количество автомобилей	количество, ед.	3,0	3,73	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Количество арендованных стояночных мест	количество, ед.	3,0	0,97	
2.4. Услуги связи (УС)				
Количество номеров местной и внутризоновой связи	количество номеров, ед.	13,0	7,13	Иной метод. Расчет произведен на основе статистических данных
Количество номеров междугородней и международной связи	количество номеров, ед.	13,0	0,78	среднепотребительских цен (тарифов), с учетом прогнозного индекса
Специальная связь	количество договоров, ед.	1,0	1,94	определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического
Интернет	количество каналов, ед.	4,0	22,05	развития Российской Федерации.
Иные услуги связи	количество договоров, ед.	4,0	0,52	
2.5. Транспортные услуги (ТУ)				
Количество работников для участия в командировках	количество штатных ед.	12,0	2,27	Иной метод. Расчет произведен на основании фактических расходов предыдущего года, исходя из средней стоимости проезда, учитывая Постановление от 19 мая 2008 г. № 108-П
2.6. Увеличение стоимости основных средств (ОС)				
Комплектующие и вычислительная техника	количество, ед.	10,0	3,64	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года

2.7. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (О12)				
Оплата труда административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала	Фонд оплаты труда	200,56	200,56	Иной метод. Расчет произведен, исходя из расчета годового ФОТ и начислений на выплату по оплате труда работников, не принимающих непосредственное участие в оказании госуслуг, и количества предоставляемых консультативных и методических услуг
2.8. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (О/П12)				
Компенсация к месту использования отпуска и обратно	количество сотрудников	29	5,69	Постановлением Думы 01 марта 2011 года № 4676 об утверждении официального толкования отдельных норм закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета автономного округа». Утвержденный график отпусков на 2016 год.
2.9. Прочие общехозяйственные нужды (ПНЗ)				
Лицензионное право на программное обеспечение	сумма в год	1	4,89	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Ремонт офисной техники	сумма в год	1	1,33	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Расходы на ОСАГО	сумма в год	1	0,16	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Нотариальные услуги	сумма в год	1	0,07	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Обслуживание баз данных бухгалтерии	сумма в год	1	1,73	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Проживание в служебных командировках	количество, ед.	27	1,29	Постановление от 19 мая 2008 года № 108-п «О Порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, руководителям и работникам государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
Оплата курсов повышения квалификации	количество, ед.	25	2,11	Иной метод. Расчет произведен на основе статистических данных среднепортфельных цен (тарифов), с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации.
Монтаж локально- вычислительной сети	сумма в год	1	3,89	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Услуги рекламного характера	сумма в год	1	5,43	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
2.10. Прочие расходы (ПР)				
Уплата госпошлины	сумма в год	1	0,07	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года
Уплата налога на транспорт	сумма в год	1	0,09	Иной метод. На основании фактических расходов предыдущего финансового года

Значения нормативных затрат на оказание государственных услуг автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» на 2016 год

Наименование государственной услуги	Уплатный номер бюджетной заявки	Натуральные нормы на оказание государственной услуги										Нормативные затраты на оказание государственной услуги, руб.	Нормативные затраты на оказание государственной услуги, руб.	Объем государственной услуги	Нормативные затраты на оказание государственной услуги, руб.	Нормативные затраты на оказание государственной услуги, руб.				
		Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги					Натуральные нормы на общехозяйственные нужды													
		ОТ1	ОЛП1	ПЗ	МЗ и ОЦДН	ИНЗ	КУ	СНИ	СОЦДА	УС	ТУ						ОС	ОТ2	ОЛП2	ПНЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	20	21	22	
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (электронная)	860100396386010100119001000101000002006101101	110,08	4,11	340,52	5,42	0,67	6,15	11,86	1,93	13,35	0,93	1,34	59,73	2,31	8,60	0,07	567,08	606,77	14 000	8 494 785,91
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (бумажная)	860100396386010100119001000101000001007101101	361,25	10,60	0,00	14,66	1,40	16,05	30,95	5,06	34,86	2,44	3,49	195,37	6,04	22,47	0,17	704,78	754,12	50 000	37 705 991,02
Предоставление консультационных и методических услуг	860100396386010100114009000101000000007101101	181,485,66	4,553,28	0,00	6,477,86	347,97	6,829,56	13,185,75	2,153,04	#####	1,039,38	1,484,90	99,251,82	2,569,05	9,570,43	74,25	343,872,24	367,943,30	45	16,557,448,36
Итого		363,56	9,96	0,00	13,40	1,50	14,91	28,79	4,70	32,42	2,27	3,64	200,56	5,69	20,89	0,16	702,47	751,65	64 000	48 105 459,96
																	865,817	128,045	128,045	110 863 535,24

$$R = \sum N_1 \times V_1 + \sum N_w \times \sum P_i \times V_i + N^{CH} + N^{CN}, \text{ где:}$$

R - Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания;

N₁ - нормативные затраты на оказание государственной услуги, включенной в ведомственный перечень;

V₁ - объем государственной услуги, установленной государственным заданием;

N_w - нормативные затраты на выполнение w-й работы, включенной в ведомственный перечень;

P_i - размер платы (тариф и цена) на оказание i-й государственной услуги;

N^{УН} - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

N^{СН} - нормативные затраты на содержание имущества, не используемого для оказания государственных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд.

$$R = 865,817 * 128,045 + 2,750,000 = 113,613,500,00$$

Показатели, руб.

113 613 500,00

865,817

128 045

0,00

0,00

2 750 000,00

0,00

Приложение 3 к приказу Депэкономки Югры
от « 29 » *марта* 2015 № *281*

Значения корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание государственных услуг автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» на 2016
год

Наименование натуральной нормы	Отраслевой корректирующий коэффициент	Территориальный корректирующий коэффициент
Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОГ1)	1,07	1
Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (ОЛП1)	1,07	1
Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания государственной услуги (ПЗ)	1,07	1
Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания государственной услуги (МЗ и ОЦДИ)	1,07	1
Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания государственной услуги (ИНЗ)	1,07	1
Коммунальные услуги (КУ)	1,07	1
Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (СНИ)	1,07	1
Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (СОЦДИ)	1,07	1
Услуги связи (УС)	1,07	1
Транспортные услуги (ТУ)	1,07	1
Увеличение стоимости основных средств (ОС)	1,07	1
Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (ОГ2)	1,07	1
Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (ОЛП2)	1,07	1
Прочие общехозяйственные нужды (ПНЗ)	1,07	1
Прочие расходы (ПР)	1,07	1